

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jacqueline Vanstaen

BIG-registraties: 79052218725

Overige kwalificaties: psychotherapeut 99052218716, EMDR gewoon lidmaatschap, in opleiding tot practitioner, NIP kinder- en jeugdpsycholoog Specialist

Basisopleiding: Ontwikkelingspsychologie UVA, tevens propedeuse orthopedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94002898

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Comenius Praktijk Vanstaen

E-mailadres: comenius@zonnet.nl

KvK nummer: 32163614

Website: www.comeniuspraktijk.nl

AGB-code praktijk: 94004068

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Praktijk is zowel gericht op jeugdigen als (jong)volwassenen.

Probleemgebieden die behandeld kunnen worden: AD(H)D, stemmings- en angststoornissen, autisme, somatoforme stoornissen, persoonlijkheidsproblematiek, post-traumatische stress-stoornis, eetstoornissen, overige sociaal-emotionele problemen mits te diagnosticeren binnen een DSM classificatie.

Behandelvormen: cognitieve gedragstherapie, psychodynamische therapie, integratieve therapie, EMDR, gezinstherapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Jacqueline Vanstaen

BIG-registratienummer: 79052218725

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: kinderartsen, dietist, schoolpsycholoog, POH GGZ

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collega psychotherapeuten/klin/Gz psychologen volwassenen:

L.Citroen, klin. psych BIG: 79041353016

D. Elens, psychoth BIG: 09049604316

H. van Rijn, klin. psych. BIG: 29049256525

Joke Chrispijn, psychoth BIG 99050895916

Saskia de Waal, Gz-psycholoog BIG6 9915444425

Voor volwassenen en kinderen en jongeren:

M. Wansink, klin psych. 49025878425

Sacha Barkhof vd Lande arts-psychoth BIG 9904548821

N. Post, klin. psych BIG: 89058989525

Verenigde collega psychologen (1e en 2e lijns jeugd) KJPG (kinder- en jeugdpsychologen Gooi en Vechtstreek), waaronder met name:

Lindehuis

Kinder-en Jeugdpsychologen Naarden-Bussum

Praktijk&Co

huisartsen, verenigd via Gho-Go, waarbinnen met name veel contact met artsen en POG GGZ van :

Prima Porta huisartsen

Huisartspraktijk Keverdijk

Huisartspraktijk Kisman

Huisartspraktijk Generaal

Kinderpsychiaters via het netwerk van Regio Gooi en Vechtstreek

Kinderartsen van Ter Gooi ziekenhuizen

Kinderartsen AMC

Diëtist:

K. Andreae 09907781889

GGZ instelling:

Fornhese

GGZ centraal

PsyQ

Bascule eetstoornissen

Spoor 6 verslavingszorg

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Samenwerking bij multidisciplinaire aanpak

Consultatie voor medicatie of second opinion bij diagnose-stelling

Op- en Afschaling (ik krijg doorverwijzingen vanuit basisGGZ, of bijv vanuit Spoor 6 verslavingszorg en verwijs zelf door indien nodig naar instellingen)

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De Praktijk biedt geen crisiszorg buiten kantooruren.

Gedurende avond/nacht/weekend kunnen patienten bellen naar de huisartsenpost/ doktersdienst.

In individuele en specifieke gevallen kunnen afspraken gemaakt worden door de behandelaar met GGZ-crisisdienst. Zo nodig wordt de huisarts hierover ingelicht.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze alleen in specifieke gevallen, op maat gemaakt worden. Er zijn dus geen algemene, altijd geldende afspraken

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.comeniuspraktijk.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.comeniuspraktijk.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Voor 18 +; Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht & Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company

Voor kinderen en jongeren onder de 18 jr: je kunt contact opnemen met de vertrouwenspersoon van het AKJ. Deze is bereikbaar via tel. (088) 555 1000 of info@akj.nl. Ook is het mogelijk om direct via de site van het AKJ een klachtenformulier in te vullen.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie Zorg in Den Haag

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Liesbeth Citroen, Diana Elens, Hanneke van Rijn, Saskia de Waal, Joke Chrispijn (specifieke afspraken worden indien nodig vooraf gemaakt)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.comeniuspraktijk.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Onze praktijk heeft een dagelijks telefonisch spreekuur (tijden vermeld op het antwoordapparaat). In geval van potentiële aanmeldingen wijst de secretaresse op de schriftelijke aanmeldprocedure. De cliënt meldt zichzelf schriftelijk aan via een aanmeldingsformulier op onze website. Binnen 1 a 2 werkdagen na ontvangst krijgt de aanmelder bericht over ontvangst en duidelijkheid over wanneer er een contactmogelijkheid met de toekomstige behandelaar zal zijn. De behandelaar bespreekt vervolgens telefonisch de mogelijkheden en wachttijd voor intake en behandeling.

Er bestaat geen wachttijd tussen intake en start behandeling.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: J.F. Vanstaen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee, tenzij er aanleiding is om in intervisieverband de diagnostiek te overleggen, dan wel consult aan te vragen elders.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: J.F. Vanstaen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: J.F. Vanstaen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De cliënt stelt samen met mij als hoofdbehandelaar een behandelplan op met daarin doelen geformuleerd. Tevens zijn daarin afspraken over ROM-vragenlijsten en evaluatiemomenten geformuleerd.

De cliënt krijgt een afschrift van dit behandelplan.

Bij evaluatie kan het behandelplan bijgesteld worden. Dan worden nieuwe doelen opgesteld en ontvangt de cliënt een nieuw behandelplan.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Zie boven. ROM vragenlijsten worden bij aanvang afgenomen en regelmatig herhaald gedurende de behandeling.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij B-GGZ 1x per 3 mnd of eerder als behandeling eerder is afgerond

Bij S-GGZ 1 x per 6 mnd, of eerder als nodig

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Afname van CQi, tevens in gesprek

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jacqueline Vanstaen

Plaats: Naarden

Datum: 07-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja